

ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ НАЦИОНАЛЬНОГО ЛИФТОВОГО СОЮЗА

УТВЕРЖДЕНО
Президентом Национального Лифтового Союза,
решение от «31» октября 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Национальный совет при
Президенте Российской Федерации
по профессиональным квалификациям

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта на базе Национального Лифтового Союза

ВН. ДОК. НЛС-013-2014

г. Москва

2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Совете по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта (далее – Положение) разработано на основе Типового положения о Совете по профессиональным квалификациям, утверждённого решением Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 24 октября 2014 года.

1.2. Совет по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта (далее – Совет) – консультативный орган, образованный в целях рассмотрения вопросов, касающихся создания и развития системы профессиональных квалификаций в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта в Российской Федерации, созданный на базе Национального Лифтового Союза (далее – Союз).

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, решениями Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – Национальный совет), а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета координируется Национальным советом.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

2.1. Целью деятельности Совета является формирование и поддержка функционирования системы профессиональных квалификаций в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта.

2.2. Основными задачами Совета являются:

мониторинг рынка труда, потребности в квалификациях, появления новых профессий, изменений в наименованиях и перечнях профессий;

координация разработки, актуализации и организация применения профессиональных стандартов, рамки квалификаций и квалификационных требований;

установление требований для подтверждения профессиональной квалификации, организация, формирование и развитие сети центров по сертификации квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, координация и контроль деятельности по оценке и присвоению профессиональных квалификаций;

участие в определении потребности в образовании и обучении, разработке образовательных стандартов профессионального образования, обновлении и профессионально-общественной аккредитации программ профессионального образования и обучения;

формирование и поддержка информационного ресурса (сайта) по вопросам развития квалификаций и кадрового обеспечения и представление

информации для размещения на информационном ресурсе Национального совета.

2.3. Для осуществления своих задач Совет:

определяет приоритетные направления развития кадрового потенциала и системы профессиональных квалификаций;

организует взаимодействие с организациями, объединяющими субъектов профессиональной и предпринимательской деятельности, органами государственными власти и органами местного самоуправления, профессиональными союзами, научными, общественными, образовательными организациями;

создает комиссии для реализации основных задач по отдельным областям, видам профессиональной деятельности, а также рабочие группы;

проводит мероприятия для широкого обсуждения вопросов развития системы профессиональных квалификаций.

2.4. В состав рабочих групп Совета могут включаться члены Совета, а также иные лица из числа не входящих в состав Совета представителей органов государственной власти Российской Федерации и организаций, ученых и специалистов. Руководители и составы рабочих групп утверждаются Председателем Совета.

2.5. Совет приступает к осуществлению своих полномочий после согласования Национальным советом настоящего Положения и включения сведений о Совете в Общероссийский реестр советов по профессиональным квалификациям.

2.6. Совет не реже, чем один раз в год информирует его о результатах своей деятельности Национальный совет.

2.7. Полномочия Совета прекращаются после исключения сведений о Совете из Общероссийского реестра советов по развитию профессиональных квалификаций.

4. ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА

4.1. Совет формируется в составе председателя и заместителя председателя Совета, секретаря и членов Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

4.2. В состав Совета могут входить представители органов государственной власти Российской Федерации, объединений работодателей, профессиональных союзов (их объединений) и ассоциаций, общественных объединений, образовательных, научных и иных организаций.

4.3. Состав Совета утверждается Председателем Совета. Кандидатура Председателя Совета утверждается Национальным советом.

4.4. Членство в Совете прекращается на основании заявления члена Совета о добровольном выходе из его состава либо по решению Совета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

5.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Повестка заседания Совета формируется Председателем Совета по предложениям членов Совета

5.3. Каждый член Совета участвует в заседании Совета лично и имеет один голос. В случае если член Совета не может присутствовать на заседании, для участия в нем он направляет по доверенности своего представителя.

5.4. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

5.5. Заседания Совета могут проводиться в форме заочного голосования. При этом решение Совета считается принятым, если более половины его членов по истечении установленного Председателем Совета срока высказались за принятие решения по соответствующему вопросу.

5.6. Руководство Советом осуществляет Председатель Совета, который:
созывает заседания Совета и организует его работу;
определяет форму проведения заседания Совета;
председательствует и ведет заседания Совета;
осуществляет координацию деятельности комиссий, иных рабочих органов Совета по выполнению возложенных на них функций;
организует взаимодействие Совета с Национальным советом, органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими организациями.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Союзом.

5.8. Организационное обеспечение работы и выполнения решений Совета осуществляется Секретарем Совета, который назначается Председателем Совета из числа членов Совета.

5.9. К полномочиям Секретаря Совета относятся:
– ведение, составление и подписание протоколов заседаний Совета.
– информационное обеспечение деятельности Совета.
– уведомление членов Совета о месте и времени очередного заседания Совета, а также заблаговременное информирование об этом других участников заседания Совета.